



ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ โดยทำหน้าที่ในการ ปกป้อง คຸ່ມครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแล และพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสังคม สุขภาพ เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี รองรับการทำงานโครงการบริหารและคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ช่วยป้องกันการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงในผู้สูงอายุ รวมทั้งเป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงในชีวิตให้กับผู้สูงอายุ

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนกลุ่มเป้าหมาย สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงมีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรบุคคลปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ

จำนวน ๗ อัตรา

โดยมีหน้าที่ในการปกป้อง คຸ່ມครองพิทักษ์สิทธิ ช่วยเหลือดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุให้ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้ง ๕ มิติ ได้แก่ มิติทางด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อม และเทคโนโลยี โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการดูแลผู้สูงอายุทุกกลุ่มเป้าหมายในชุมชน เพื่อป้องกันการเข้าสู่ภาวะพึ่งพิงในผู้สูงอายุ รวมถึงให้ผู้สูงอายุสามารถดำรงชีวิตได้อย่างเป็นปกติสุขและมีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสร้างระบบการดูแลคຸ່ມครองทางสังคมให้กับผู้สูงอายุในชุมชน ด้วยการจัดสวัสดิการสังคมในระดับพื้นที่แบบครบวงจร รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและความต้องการของผู้สูงอายุครอบครัว และชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุตั้งแต่ ๑๘ - ๖๕ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ มีชื่อในทะเบียนบ้าน หรืออาศัยอยู่เป็นการประจำในตำบลหรือแขวงเป้าหมายหรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ประสงค์จะเป็นผู้บริหารคຸ່ມครองสิทธิผู้สูงอายุ ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน
- ๒.๔ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ หรือมัธยมศึกษาตอนต้น
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย โดยได้รับค่าตอบแทน เงินเดือน หรือเงินอื่นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับทางราชการ
- ๒.๖ มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน โดยจะต้องมีเอกสารหรือใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐาน
- ๒.๗ มีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อชุมชน โดยไม่มีความประพฤติดี เสื่อมเสียหรือบกพร่องในที่ธรรมอันดี
- ๒.๘ สามารถใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือสื่อสารได้ในระดับเบื้องต้น

๓. ลักษณะต้องห้าม

๓.๑ มีพฤติกรรมหรือมีประวัติเคยทำร้ายหรือกระทำความรุนแรงต่อผู้สูงอายุ คนพิการ เด็ก หรือบุคคลในครอบครัว

๓.๒ เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๓.๓ เป็นโรคติดต่ออันตราย ตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ

๓.๔ ตติยาเสพติดให้โทษ

๓.๕ เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๖ เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำ โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ เคยกระทำความผิด หรือถูกลงโทษในความผิดเกี่ยวกับเพศ

๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสมัครติดต่อ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดฉะเชิงเทรา (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร) ระหว่างวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๕. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียบ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ หนังสือรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๗ อื่น ๆ (ถ้ามี)

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือหลักฐานไม่ตรงตามคุณสมบัติที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๒) ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นผู้บริหารกลุ่มครองสิทธิ์ผู้สูงอายุ สามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารกลุ่มครองสิทธิ์ผู้สูงอายุ ระยะเวลา ๒๔๐ ชั่วโมง ได้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดและจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็นโดยตระหนักถึงความคุ้มค่าของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ และโอกาสในการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนชนซึ่งทงพระราชกรณียกิจเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยขอให้ผู้รับข้อตกลงมีความตั้งใจ เสียสละ และอดทนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นผู้บริหารกลุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา และ Facebook ของพมจ. หรือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมที่หน่วยงานกำหนด

๘. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในการมีส่วนร่วม ดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชน จากการสังเกตบุคลิกลักษณะและพฤติกรรมที่เหมาะสมในการดูแล ผู้สูงอายุปรากฏของผู้เข้าสอบ โดยการสัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นใด เพิ่มเติม โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของบริบทในแต่ละพื้นที่ เช่น ความรู้ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวหรือสัมพันธภาพ กับผู้สูงอายุ รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบและบุคลิกภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น	๑๐๐	การสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๙. กำหนดการสอบคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา และ Facebook ของพมจ. หรือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมที่หน่วยงานกำหนด

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นผู้บริหารกลุ่มครองสิทธิผู้สูงอายุ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น หากผู้ใด แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันโปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทราทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางปราณี ประทุมมา)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่อง รับสมัครผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

๑. ขอบเขตและเงื่อนไขการทำหน้าที่ของผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

- (๑) รวบรวมและจัดทำข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุในระดับพื้นที่
- (๒) จัดทำแผนการให้ความช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุรายบุคคล
- (๓) ช่วยเหลือดูแลคุ้มครองพิทักษ์สิทธิและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- (๔) เผื่อระวัง รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ และให้คำแนะนำปรึกษา กรณีผู้สูงอายุประสบปัญหาทางสังคม รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- (๕) จัดทำกิจกรรมทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๖) จัดทำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้สูงอายุ ครอบครัว และชุมชน
- (๗) เยี่ยมเยียนบ้านผู้สูงอายุในชุมชน
- (๘) ส่งเสริมการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจของผู้สูงอายุแบบองค์รวม
- (๙) ประเมินสภาพปัญหาสุขภาพผู้สูงอายุเบื้องต้นและประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๑๐) ช่วยเหลือดูแลส่วนบุคคลและสนับสนุนการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเบื้องต้นของผู้สูงอายุ
- (๑๑) ช่วยเหลือปฐมพยาบาลและส่งต่อ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤตสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้กับผู้สูงอายุ
- (๑๓) เสริมสร้างทักษะความรู้ในการจัดการและวางแผนทางการเงินเบื้องต้นสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๔) ให้คำแนะนำปรึกษาแหล่งข้อมูลการจัดการจ้างงานและอาชีพที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ
- (๑๕) ให้คำแนะนำปรึกษาการเข้าถึงแหล่งสนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพจากกองทุนผู้สูงอายุ
- (๑๖) จัดการและดูแลรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย
- (๑๗) ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลปรับสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย

(๑๘) ประสานความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและยื่นคำขอดำเนินการดูแลปรับสภาพแวดล้อม และที่อยู่อาศัยของผู้สูงอายุให้มีความเหมาะสมและปลอดภัย

(๑๙) ส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ

(๒๐) ประสานงานความช่วยเหลือและส่งต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีผู้สูงอายุได้รับผลกระทบจากปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๒. อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ

ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปจะต้องมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่ครบวันทีน้อยกว่า ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน ให้ได้รับเงินค่าตอบแทน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ

(๓) ผู้บริบาลคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

๓. การพ้นจากการเป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก โดยยื่นหนังสือต่ออธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุหรือพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดตามแบบที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม

(๔) ผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามมาตรฐานตัวชี้วัดหรือสมรรถนะที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด

(๕) พ้นสภาพการเป็นผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ กรณีมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม หรือมีพฤติการณ์ไม่ปฏิบัติหน้าที่ หรือฝ่าฝืนจรรยาบรรณอันไม่สมควรให้ปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๖) สิ้นสุดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่

๔. การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๑) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายและบุคคลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ชมรมโรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้นำชุมชน เป็นต้น และผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ จัดประชุมหารือวางแผนแนวทางการดำเนินงานโครงการบริหารและคัมครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชนร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ

(๒) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ทำหน้าที่ในการกำกับควบคุมดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนด โดยทำหน้าที่ในการพิจารณาตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาลักษณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ รวมถึงติดตามประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ ของพื้นที่ที่รับผิดชอบ เสนอต่อกรมกิจการผู้สูงอายุรับทราบ

(๓) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ จัดให้มีการลงเวลาปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุในสถานที่ที่ปฏิบัติงานตามบัญชีลงเวลา การปฏิบัติงานให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่ รวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) กรมกิจการผู้สูงอายุ ลงพื้นที่ในการติดตามประเมินผลและสรุปภาพรวมการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งถอดบทเรียนผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานโครงการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้บริหารคัมครองสิทธิผู้สูงอายุและหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการ เสนอต่อผู้บริหารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์รับทราบต่อไป

ใบรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นผู้บริหารคํุมครองสิทธิผู้อายุ

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา

ใบรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกผู้บริหารคํุมครองสิทธิผู้อายุ

เรียน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์มีความประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นผู้บริหารคํุมครองสิทธิผู้อายุของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา จึงขอเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
2. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปีขึ้นไป คือ เกิดเมื่อวันที่.....
3. ตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่ง.....ผู้บริหารคํุมครองสิทธิผู้สูงอายุ.....
4. อาชีพปัจจุบัน.....
5. ระดับการศึกษาสูงสุด () มัธยมศึกษาตอนต้น () มัธยมศึกษาตอนปลาย () ปวช. / ปวส. / อนุปริญญา
() ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
6. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
7. เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
8. ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์มือถือ.....
9. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์มือถือ.....
อาศัยอยู่มาแล้ว.....ปี.....เดือน
10. สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () อื่นๆ โปรดระบุ.....
11. ชื่อบิดา..... อาชีพ.....
ชื่อมารดา..... อาชีพ.....
12. ประสบการณ์ในการดูแลผู้สูงอายุ/ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ
() เคย โปรดระบุ จำนวน.....ปี.....เดือน
() ไม่มีเคย
13. มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรมทางสังคมหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่างๆในชุมชนและมีจิตสาธารณะ เสียสละ มีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมสละเวลาและกำลังในการปฏิบัติงานเพื่อชุมชน
() มี โปรดระบุ จำนวน.....ปี.....เดือน
() ไม่มี

14. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
 - () สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - () สำเนาประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/ระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
 - () ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม จำนวน 1 ฉบับ
 - () สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน 1 ฉบับ
 - () รูปถ่ายหน้าตรง โดยถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป
 - () อื่นๆ (ถ้ามี).....

หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สมัครคัดเลือกครั้งนี้

ข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้บริหารคัมภีร์ครองสิริผู้สูงอายุ ระยะเวลา 240 ชั่วโมง ได้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาอบรมในหลักสูตรที่กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการและข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบกรมกิจการผู้สูงอายุ ว่าด้วยผู้บริหารคัมภีร์ครองสิริผู้สูงอายุ พ.ศ. 2568 และตามประกาศสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง รับสมัครบุคคล เข้ารับการคัดเลือกผู้บริหารคัมภีร์ครองสิริผู้สูงอายุ ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

การรับรองคุณสมบัติที่เหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

*ผู้รับรอง หมายถึง ผู้นำท้องที่หรือท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติเอกสารผู้สมัคร

ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....)

วันที่.....

โครงการบริจาคและคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน

สถานการณ์

- วิกฤตการณ์สังคมเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร
- ประชากรไทยในสังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์
- อัตราการเกิดและวัยแรงงานลดลง
- ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น จำนวน 1399 ล้านคน (21.56%)

ผลกระทบเชิงปริมาณ

ผู้รับบำนาญ สูงอายุพื้นที่เป้าหมายครอบคลุม 100%

ผลกระทบเชิงคุณภาพ

อัตราส่วนการดูแล ผู้รับบำนาญ 1 : 100

ติดสังคม

60 คน

ติดบ้าน

30 คน

ติดเตียง

10 คน

ความเป็นมา

ปี 2567

บศ. กรม. เก็บข้อมูล
หลักการโครงการ
ไม่แบ่งเรื่อง

19 พื้นที่ 12 จังหวัด
ผู้รับบำนาญ 35 คน

ผู้สูงอายุได้รับการดูแล
คุ้มครองทางสังคม
35,340 คน

ปี 2568

ขยายผลพื้นที่
ดำเนินงานโครงการ
ทั่วประเทศ

156 พื้นที่ 76 จังหวัด
ผู้รับบำนาญ 307 คน

ผู้สูงอายุได้รับการดูแล
คุ้มครองทางสังคม
122,288 คน
(ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิ.ย. 68)

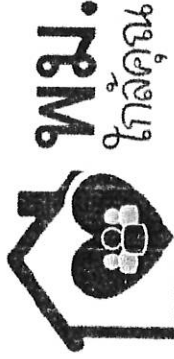
Next Step

ปี 2569

ขยายผลครอบคลุมทุกอำเภอทั่วประเทศ
268 พื้นที่ 76 จังหวัด

สร้างผู้รับบำนาญคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุ
เพิ่มขึ้น 536 คน รวม 878 คนทั่วประเทศ

“ดูแลใกล้ชิด ใกล้ชิด
พัฒนางาน ไรสตาร์กชีวิต
ต่อเนื่องคิดถึงยังยืน”



พ.ม.
ใกล้ชิด

ลดรายจ่าย สร้างรายได้ ไรสตาร์กชีวิต

การขับเคลื่อนนโยบาย สมว.

การดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการรับบำนาญ และคุ้มครองสิทธิผู้สูงอายุในชุมชน ตามนโยบายของท่าน สมว. ภายใต้หลักการ “พ.ม. ใกล้ชิด” โดยมุ่งเน้นการทำงาน เชิงรุกที่เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมาย อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยยึดหลักการ สำคัญในการลดรายจ่าย สร้างรายได้ ไรสตาร์กชีวิต เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ของประชาชน

ทั้งนี้ ในการดำเนินงานโครงการรับบำนาญ ส่งผลให้ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในครัวเรือน สร้างอาชีพให้อยู่ใกล้บ้านดูแลผู้สูงอายุ ในครอบครัวและสร้างเศรษฐกิจในชุมชน



พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ
สร้างระบบการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน

สร้างอาชีพและรายได้ให้กับ
วัยแรงงานในชุมชน ให้ได้ทำงานใกล้บ้าน
ได้ดูแลครอบครัวและชุมชนที่เรารักใกล้ชิด

ลดรายจ่ายในครัวเรือน
สร้างเศรษฐกิจใกล้ผู้สูงอายุในชุมชน
สร้างครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็ง

หลักสูตรผู้บริหารคณาจารย์ 240 ชั่วโมง

หมวดวิชา	มีติ	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ฝึกงาน	รวม
หมวดวิชาที่ 1	มีติด้านสังคม	27 ชม.	9 ชม.	-	36 ชม.
หมวดวิชาที่ 2	มีติด้านสุขภาพ	20 ชม.	28 ชม.	-	48 ชม.
หมวดวิชาที่ 3	มีติด้านเศรษฐกิจ	13 ชม.	14 ชม.	-	27 ชม.
หมวดวิชาที่ 4	มีติด้านสิ่งแวดล้อม	9 ชม.	6 ชม.	-	15 ชม.
หมวดวิชาที่ 5	มีติด้านเทคโนโลยี	9 ชม.	3 ชม.	-	12 ชม.
หมวดวิชาที่ 6	แนวคิดเกี่ยวกับผู้บริหาร คณาจารย์ 240 ชั่วโมง	7 ชม.	5 ชม.	-	12 ชม.
หมวดวิชาที่ 7	ฝึกงาน	-	-	90 ชม.	90 ชม.
รวม		85 ชม.	65 ชม.	90 ชม.	240 ชม.

• สถานที่ฝึกงานในพื้นที่

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
- ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุภาคเอกชนที่ได้ผ่านการรับรองจากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- หน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

การฝึกงาน : พิจารณาตามความเหมาะสม

- ประชุม 1 วัน /อบต. 3 วัน / sw.สต. 3 วัน
- พมจ. 3 วัน / ศพส. 5 วัน